DIÁRIO OFICIAL MUNICIPAL PUBLICADO
EDIÇÃO Nº 1550 ANO 2026
DATA: 11/11/2026 PÁG 2
DOCUMENTO: Ata

ATA DA REUNIÃO ENTRE O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME E A EQUIPE DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – PME

Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas e trinta e cinco minutos, no auditório do centro administrativo da SEMED, no município de Davinópolis – Maranhão, realizou-se a reunião entre representantes do Conselho Municipal de Educação – CME e representantes do Plano Municipal de Educação – PME, com a finalidade de tratar de assuntos relacionados ao acompanhamento das metas do Plano Nacional de Educação – PNE, bem como do planejamento das ações educacionais do município. A reunião foi iniciada com a acolhida dos participantes e, em seguida, foram apresentados e discutidos aspectos referentes às metas do PNE, considerando a necessidade de acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações e dos indicadores educacionais relacionados às metas estabelecidas para a educação municipal. Durante a reunião, foi ressaltada a importância da articulação entre o CME e o PME para o acompanhamento sistemático das metas, buscando identificar avanços, dificuldades e possíveis encaminhamentos para o cumprimento dos objetivos previstos nos planos educacionais. Na sequência, foi discutido o calendário anual de atividades, sendo destacada a necessidade de organização prévia das reuniões, ações de acompanhamento, monitoramento e demais atividades relacionadas ao CME e ao PME, de modo a garantir maior planejamento e participação dos envolvidos. Em seguida, foram tratados os encaminhamentos para a realização do Fórum Municipal de Educação. Tendo como objetivo promover a participação dos diferentes segmentos da comunidade educacional na discussão, avaliação e proposição de ações relacionadas às políticas públicas de educação e às metas do PNE e do PME. Ficou decidido que a organização do Fórum será realizada de forma conjunta entre o CME, PME e demais setores envolvidos, sendo necessária a mobilização e participação dos representantes da comunidade escolar, gestores, professores, profissionais da educação, estudantes, pais/responsáveis, entidades e demais segmentos da sociedade civil. Na continuação dos estudos do PME sobre a distribuição por temática ficou acordado que os grupos responsáveis pelas metas para a **reunião do dia quinze de setembro de dois mil e vinte e seis**. As metas por seguimento serão; Meta 01 - Acesso à Educação Infantil; Meta 02 - Qualidade da Educação infantil (Responsável Coordenadora Morgana); Meta 03 - Alfabetização (Coordenadora Vânia); Meta 04 - Acesso, Trajetória e Conclusão no Ensino Fundamental e Médio; Meta 05 - Aprendizagem no Ensino Fundamental e Médio. Meta 11 – Educação de Jovens Adultos e Jovens (Coordenadoras Responsáveis: Kátia, Silvia, Rute e Beatriz). Meta 06 - Educação Integral em Tempo Integral

(Coordenadora responsável: Gerinalva). Meta 09 – Educação Especial Inclusiva e Educação Bilingue de Surdos; Educação Escolar Indígena, Educação do Campo e Educação Escolar Quilombola (Coordenadora Thais – DEMEI). Meta 07 – Informação e Comunicação TDICs à educação; Meta 12 – Acesso, permanência e conclusão na Educação Profissional e Tecnológica; Meta 13 – Qualidade da Educação Profissional e Tecnológica (Coordenadores: Eliú, Francineide e Irá). Meta 14 – Acesso, permanência e Conclusão na Graduação; Meta 15 – Qualidade da Graduação; Meta 16 – Pós-Graduação stricto sensu (Coordenadores: John e Socorro Barbosa). Meta 08 – Sustentabilidade Socioambiental na Educação; Meta 17 – Formação e Valorização dos Profissionais da educação Básica; Meta 18 – Participação e Controle Social e Gestão Democrática na Educação Pública; Meta 19 – Financiamento e Infraestrutura da Educação (Coordenadores: Ires e Socorro Rodrigues). Também foram definidos os seguintes encaminhamentos para o Fórum: elaboração da programação do evento; definição dos participantes e convidados; organização das inscrições; divulgação e mobilização da comunidade; definição da equipe responsável pela organização; preparação dos materiais necessários; e sistematização das propostas e deliberações apresentadas durante o Fórum. Ficou ainda acordado que os encaminhamentos e propostas resultantes do Fórum Municipal serão registrados e posteriormente considerados no processo de monitoramento e avaliação das metas e estratégias do PME, contribuindo para o planejamento das ações educacionais do município. Após as discussões e deliberações, ficaram estabelecidos os encaminhamentos necessários para a continuidade dos trabalhos, especialmente quanto à organização do calendário anual, ao acompanhamento das metas do PNE/PME e à preparação e realização do Fórum Municipal. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, e eu, Adriana Ferreira Lima – Secretária do CME, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes. **Davinópolis – MA, 10 de setembro de 2026.**

Auricélia Silva dos Santos

Presidente do CME – AURICÉLIA SILVA DOS SANTOS

Ires Pereira Carvalho

Vice-Presidente do CME – IRES PEREIRA CARVALHO

Izaldirene Sousa Amaral

Presidente do PME – IZALDIRENE SOUSA AMARAL

Adriana Ferreira Lima

Secretário(a) – ADRIANA FERREIRA LIMA

LISTA DE FREQUÊNCIA

VI REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE DAVINÓPOLIS – CME

Data: 09 de setembro de 2026
Horário: 09:00 horas
Local: Auditório do Centro Administrativo

Nº	Nome Completo	Telefone
1	Adriana Lima	99 99194-3833
2	Socorro Rodrigues	99 99220 1070
3	Edinéliton Gomes Parente	99 98111-1388
4	Rute Rolins da Silva	99 99143 4790
5	Francisca de Bat. P. de Assis	(99) 99122-9790
6	Ires Pereira Carvalho	99 91269959
7	Aricelia Silva dos Santos	99.9847 6-7590
8	Ozaldirene Sousa Amaral	(99) 99158-1964
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		