



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**CONTRATO N° 0120/2022**

| DADOS DO CONTRATO            |  |
|------------------------------|--|
| N° PROCESSO ADMINISTRATIVO:  | 0004.2022  |
| N° PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:  | 004/2022   |
| MODALIDADE:                  | Pregão Eletrônico  |
| CONTRATANTE:                 | Secretaria Municipal de Saúde  |
| CONTRATADO:                  | IMPEL IMPERATRIZ PAPEIS E COMERCIO EIRELI  |
| OBJETO:                      | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE DAVINÓPOLIS - MA |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO:     | R\$ 5.452,54 (cinco mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e cinquenta e quatro centavos)                                    |
| SERVIDOR FISCAL DO CONTRATO: | Elson Ferreira Costa   |
| VIGÊNCIA INICIAL:            | 18 de Agosto de 2022   |
| VIGÊNCIA FINAL:              | 31 de Dezembro de 2022   |

| DADOS DO CONTRATANTE |                                       |         |                    |
|----------------------|---------------------------------------|---------|--------------------|
| NOME:                | Secretaria Municipal de Saúde         | CNPJ:   | 12.013.889/0001-20 |
| LOGRADOURO:          | Avenida Davi Alves Silva, S/N         | BAIRRO: | Santa Lucia        |
| CIDADE:              | Davinópolis                           | ESTADO: | Maranhão           |
| REPRESENTANTE:       | Raimundo Nonato de Almeida dos Santos | CPF:    | 848.212.213-49     |

| DADOS DO CONTRATADO |   |           |                    |
|---------------------|---|-----------|--------------------|
| RAZÃO SOCIAL:       | IMPEL IMPERATRIZ PAPEIS E COMERCIO EIRELI | CPF/CNPJ: | 05.574.795/0001-65 |
| ENDEREÇO:           | R Godofredo Viana, 715                    | BAIRRO:   | Centro             |
| CIDADE:             | Imperatriz                                | ESTADO:   | Maranhão           |
| CONTATO:            | (99) 3525-5406   (99) 3525-5406           | E-MAIL:   |                    |
| REPRESENTANTE:      | JOSÉ ANCELMO DE SOUZA                     | CPF:      | 060.098.831-72     |

**PREÂMBULO**

Aos 18 de Agosto de 2022, a Prefeitura Municipal de Davinópolis - MA, através da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CNPJ n° 12.013.889/0001-20, na presença de testemunhas abaixo nomeadas acordam em assinar o presente TERMO DE CONTRATO, decorrente do Processo Administrativo em epígrafe, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - O presente instrumento tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE DAVINÓPOLIS - MA de acordo com as especificações e condições definidas no Termo de Referência constante no Anexo I do edital da licitação em epígrafe e em conformidade com a proposta de preço apresentada pela **CONTRATADA**.



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR**

2.1 - O valor estimado do presente Contrato é de R\$ 5.452,54 (cinco mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e cinquenta e quatro centavos), em conformidade com a proposta apresentada pela **CONTRATADA**, conforme quadro abaixo:

| ESPECIFICAÇÕES E ITENS DO CONTRATO |  |              |         |        |             |             |
|------------------------------------|--|--------------|---------|--------|-------------|-------------|
| Item                               | Descrição  | Marca        | Unidade | Quant. | Valor Unit. | Valor Total |
| 1                                  | 304861 - AGENDA; TIPO: ANUAL; REVESTIMENTO CAPA: PAPELÃO IMPREGNADO COM LÁTEX; QUANTIDADE FOLHAS: 168 UN; GRAMATURA: 159 G/M2; TIPO ENCADERNAÇÃO: COSTURADA; LARGURA: 145 MM; ALTURA: 205 MM       | SÃO DOMINGOS | UNIDADE | 4,00   | R\$ 25,00   | R\$ 100,00  |
| 2                                  | 269477 - ALMOFADA CARIMBO; MATERIAL CAIXA: PLÁSTICO; MATERIAL ALMOFADA: ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO; TAMANHO: N° 3; COR: VARIADA; TIPO: ENTINTADA                                       | RADEX        | UNIDADE | 2,00   | R\$ 7,18    | R\$ 14,36   |
| 3                                  | 204691 - APAGADOR QUADRO BRANCO; MATERIAL BASE: FELTRO; MATERIAL CORPO: PLÁSTICO; COMPRIMENTO: 15 CM; LARGURA: 4,50 CM; ALTURA: 25 CM  | RADEX        | UNIDADE | 2,00   | R\$ 4,14    | R\$ 8,28    |
| 5                                  | 202498 - APONTADOR LÁPIS; MATERIAL: METAL; TIPO: ESCOLAR; COR: VERMELHA; TAMANHO: MÉDIO  | KAZ          | UNIDADE | 4,00   | R\$ 0,90    | R\$ 3,60    |
| 6                                  | 284284 - APONTADOR LÁPIS; MATERIAL: PLÁSTICO; TIPO: ESCOLAR; COR: VARIADA; TAMANHO: MÉDIO; QUANTIDADE FUROS: 1; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM DEPÓSITO REDONDO                                   | LEO LEO      | UNIDADE | 4,00   | R\$ 1,40    | R\$ 5,60    |
| 7                                  | 289399 - BLOCO RECADO; MATERIAL: CELULOSE VEGETAL; COR: VARIADA; LARGURA: 38 MM; COMPRIMENTO: 50 MM; TIPO: REMOVÍVEL; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: AUTO-ADESIVO, POST IT; QUANTIDADE FOLHAS: 100 UN | KAZ          | UNIDADE | 20,00  | R\$ 6,00    | R\$ 120,00  |
| 9                                  | 200624 - CADERNO; MATERIAL: CELULOSE VEGETAL; MATERIAL CAPA: PLÁSTICO; APRESENTAÇÃO: BROCHURA; QUANTIDADE FOLHAS: 140 FL; COMPRIMENTO: 280 MM; LARGURA: 205 MM                                     | JANDAIA      | UNIDADE | 4,00   | R\$ 8,27    | R\$ 33,08   |
| 10                                 | 259384 - CADERNO; MATERIAL: PAPEL APERGAMINHADO; MATERIAL CAPA: PAPELÃO DURO   | CREDEAL      | UNIDADE | 6,00   | R\$ 10,00   | R\$ 60,00   |



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



|    |   |             |                   |        |           |            |
|----|---|-------------|-------------------|--------|-----------|------------|
|    | PLASTIFICADO; APRESENTAÇÃO: ESPIRAL; QUANTIDADE FOLHAS: 100 FL; TIPO: ESCOLAR 1/2 OFÍCIO; APLICAÇÃO: ANOTAÇÕES  |             |                   |        |           |            |
| 11 | 266287 - CAIXA CORRESPONDÊNCIA; MATERIAL: ACRÍLICO; COR: INCOLOR; TIPO: DUPLA; COMPRIMENTO: 370 MM; LARGURA: 255 MM; ALTURA: 180 MM; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FIXA   | WALEU       | UNIDADE           | 3,00   | R\$ 38,00 | R\$ 114,00 |
| 16 | 279313 - CANETA MARCA-TEXTO; MATERIAL: PLÁSTICO; TIPO: PONTA: FLUORESCENTE; COR: AMARELA  | MAKE +      | CAIXA 12 UNIDADE  | 2,00   | R\$ 18,51 | R\$ 37,02  |
| 22 | 271776 - CLIPE; TAMANHO: 2/0; MATERIAL: METAL; FORMATO: PARALELO  | BACCHI      | CAIXA 100 UNIDADE | 10,00  | R\$ 3,80  | R\$ 38,00  |
| 23 | 271777 - CLIPE; TAMANHO: 3/0; MATERIAL: METAL; FORMATO: PARALELO  | BACCHI      | CAIXA 100 UNIDADE | 10,00  | R\$ 7,70  | R\$ 77,00  |
| 25 | 271780 - CLIPE; TAMANHO: 6/0; MATERIAL: METAL; FORMATO: PARALELO  | BACCHI      | CAIXA 100 UNIDADE | 10,00  | R\$ 5,00  | R\$ 50,00  |
| 37 | 274899 - COLCHETE FIXAÇÃO; MATERIAL: METAL; TRATAMENTO SUPERFICIAL: CROMADO; REFERÊNCIA: N° 9   | BACCHI      | CAIXA 72 UNIDADE  | 1,00   | R\$ 7,88  | R\$ 7,88   |
| 46 | 289324 - DISCO COMPACTO - CD/DVD; TEMPO DURAÇÃO: 120 MIN; TIPO: GRAVÁVEL E REGRAVÁVEL; APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM DE PLÁSTICO RÍGIDO; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MONOFACE, COR FUNDO: CHUMBO; VELOCIDADE GRAVAÇÃO: 2,4X; CAPACIDADE DVD ROM: 4,7 GB | MULTILASER  | UNIDADE           | 4,00   | R\$ 1,90  | R\$ 7,60   |
| 48 | 459309 - ENVELOPE; MATERIAL: KRAFT; MODELO: SACO PADRÃO; TAMANHO (C X L): 229 X 324 MM; COR: PARDA; GRAMATURA: 80 G/M2  | OURO BRANCO | UNIDADE           | 178,00 | R\$ 0,60  | R\$ 106,80 |
| 49 | 459308 - ENVELOPE; MATERIAL: KRAFT; MODELO: SACO PADRÃO; TAMANHO (C X L): 240 X 340 MM; COR: BRANCO; GRAMATURA: 90 G/M2   | OURO BRANCO | UNIDADE           | 178,00 | R\$ 1,10  | R\$ 195,80 |
| 52 | 244724 - ESTILETE; TIPO: LÂMINA RETRÁTIL; APLICAÇÃO: ESCRITÓRIO; LARGURA: 19 MM; MATERIAL CORPO: PLÁSTICO   | ONDA        | UNIDADE           | 6,00   | R\$ 3,00  | R\$ 18,00  |
| 53 | 261538 - ETIQUETA ADESIVA; MATERIAL: PAPEL; COR: BRANCA; LARGURA: 77,90 MM; COMPRIMENTO: 36,50 MM;  | CLAMAR      | PACOTE 100 FOLHA  | 1,00   | R\$ 29,00 | R\$ 29,00  |



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



|     |  |              |                    |      |           |            |
|-----|--|--------------|--------------------|------|-----------|------------|
|     | APLICAÇÃO: IMPRESSORA LASER E JATO TINTA   |              |                    |      |           |            |
| 56  | 233842 - FOLHA ISOPOR; COMPRIMENTO: 1 M; LARGURA: 0,50 M; ESPESSURA: 10 MM   | ISOESTE      | UNIDADE            | 2,00 | R\$ 3,20  | R\$ 6,40   |
| 58  | 233843 - FOLHA ISOPOR; COMPRIMENTO: 1 M; LARGURA: 0,50 M; ESPESSURA: 20 MM   | ISOESTE      | UNIDADE            | 2,00 | R\$ 5,10  | R\$ 10,20  |
| 59  | 233840 - FOLHA ISOPOR; COMPRIMENTO: 1 M; LARGURA: 0,50 M; ESPESSURA: 25 MM   | ISOESTE      | UNIDADE            | 3,00 | R\$ 5,80  | R\$ 17,40  |
| 60  | 233844 - FOLHA ISOPOR; COMPRIMENTO: 1 M; LARGURA: 0,50 M; ESPESSURA: 50 MM   | ISOESTE      | UNIDADE            | 2,00 | R\$ 8,00  | R\$ 16,00  |
| 74  | 300536 - GRAMPO GRAMPEADOR; MATERIAL: METAL; TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO; TAMANHO: 23/10; USO: GRAMPEADOR DE MESA  | JOCAR        | CAIXA 5000 UNIDADE | 2,00 | R\$ 20,30 | R\$ 40,60  |
| 79  | 203137 - GRAMPO GRAMPEADOR; MATERIAL: METAL; TRATAMENTO SUPERFICIAL: NIQUELADO; TAMANHO: 26/6  | ONDA         | CAIXA 5000 UNIDADE | 7,00 | R\$ 8,40  | R\$ 58,80  |
| 82  | 237797 - GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR; MATERIAL: AÇO; COMPRIMENTO: 80 MM; APLICAÇÃO: FIXAÇÃO FOLHAS EM PROCESSOS; TRATAMENTO SUPERFICIAL: NIQUELADO  | ACC          | CAIXA 50 UNIDADE   | 4,00 | R\$ 17,80 | R\$ 71,20  |
| 87  | 202151 - LÁPIS CERA; MATERIAL: CERA PLÁSTICA CX; QUANTIDADE CORES: 6   | KOALA        | UNIDADE            | 1,00 | R\$ 5,00  | R\$ 5,00   |
| 92  | 304324 - LÁPIS PRETO; MATERIAL CORPO: MADEIRA; DUREZA CARGA: 2; FORMATO CORPO: SEXTAVADO; MATERIAL CARGA: GRAFITE PRETO Nº2  | ECOLE        | CAIXA 144 UNIDADE  | 2,00 | R\$ 30,00 | R\$ 60,00  |
| 95  | 200692 - LIVRO ATA; MATERIAL: PAPEL SULFITE; QUANTIDADE FOLHAS: 100 FL; GRAMATURA: 75 G/M2; COMPRIMENTO: 297 MM; LARGURA: 210 MM   | SÃO DOMINGOS | UNIDADE            | 8,00 | R\$ 12,90 | R\$ 103,20 |
| 97  | 301592 - LIVRO PROTOCOLO; QUANTIDADE FOLHAS: 100 UN; COMPRIMENTO: 255 MM; LARGURA: 160 MM; TIPO CAPA: DURA; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM FOLHAS PAUTADAS E NUMERADAS SEQUENCIALMENTE; MATERIAL CAPA: PAPELÃO; GRAMATURA FOLHAS: 54 G/M2; MATERIAL FOLHAS: PAPEL OFF-SET | TILIBRA      | UNIDADE            | 4,00 | R\$ 9,00  | R\$ 36,00  |
| 100 | 249588 - MOLHA-DEDOS; MATERIAL BASE: PLÁSTICO;   | WALEU        | UNIDADE            | 5,00 | R\$ 2,60  | R\$ 13,00  |



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



|     |  |        |                        |        |            |              |
|-----|--|--------|------------------------|--------|------------|--------------|
|     | MATERIAL TAMPA: PLÁSTICO;<br>MATERIAL CARGA: MASSA;<br>TAMANHO: 12; VALIDADE<br>CARGA: 1 ANO; CARACTERÍSTICAS<br>ADICIONAIS: CONTÉM GLICERINA<br>E NÃO MANCHA  |        |                        |        |            |              |
| 116 | 434953 - PAPEL<br>EMBORRACHADO; MATERIAL:<br>BORRACHA EVA; COMPRIMENTO:<br>60 CM; LARGURA: 40 CM;<br>ESPESSURA: 2 MM; PADRÃO:<br>GLITTERIZADO; COR: VARIADA  | MAKE + | FOLHA                  | 9,00   | R\$ 3,80   | R\$ 34,20    |
| 119 | 304796 - PAPEL<br>EMBORRACHADO; MATERIAL:<br>BORRACHA EVA; COMPRIMENTO:<br>83 CM; LARGURA: 45 CM;<br>ESPESSURA: 2 MM; PADRÃO:<br>LISO; COR: VARIADA  | MAKE + | FOLHA                  | 9,00   | R\$ 1,20   | R\$ 10,80    |
| 123 | 461800 - AMPLA<br>CONCORRÊNCIA: PAPEL PARA<br>IMPRESSÃO FORMATADO; TIPO:<br>OFFSET; TAMANHO (C X L): 297 X<br>210 MM; GRAMATURA: 75 G/M2;<br>COR: BRANCO;  | CHAMEX | EMBALAGEM<br>500 FOLHA | 126,00 | R\$ 17,60  | R\$ 2.217,60 |
| 123 | 461800 - EXCLUSIVO ME/EPP:<br>PAPEL PARA IMPRESSÃO<br>FORMATADO; TIPO: OFFSET;<br>TAMANHO (C X L): 297 X 210<br>MM; GRAMATURA: 75 G/M2;<br>COR: BRANCO;  | CHAMEX | EMBALAGEM<br>500 FOLHA | 40,00  | R\$ 17,60  | R\$ 704,00   |
| 130 | 303758 - PASTA ARQUIVO;<br>MATERIAL: CARTÃO<br>MARMORIZADO; TIPO:<br>SUSPENSA; LARGURA: 240 MM;<br>ALTURA: 362 MM; LOMBADA: 35<br>MM; COR: CASTANHA;<br>PRENDEDOR INTERNO: COM<br>TRILHO                               | DELLO  | CAIXA 50<br>UNIDADE    | 2,00   | R\$ 140,00 | R\$ 280,00   |
| 131 | 238390 - PASTA ARQUIVO;<br>MATERIAL: CARTÃO PRENSADO<br>PLASTIFICADO; TIPO: SIMPLES<br>COM ABAS; LARGURA: 240 MM;<br>ALTURA: 350 MM; COR: AZUL;<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:<br>COM ELÁSTICO; GRAMATURA:<br>480 G/M2 | DAC    | UNIDADE                | 16,00  | R\$ 1,50   | R\$ 24,00    |
| 132 | 284555 - PASTA ARQUIVO;<br>MATERIAL: CARTOLINA<br>PLASTIFICADA; LARGURA: 230<br>MM; ALTURA: 340 MM;<br>LOMBADA: 20 MM; COR:<br>VARIADA; CARACTERÍSTICAS<br>ADICIONAIS: SIMPLES   | VMP    | UNIDADE                | 150,00 | R\$ 1,10   | R\$ 165,00   |
| 133 | 326792 - PASTA ARQUIVO;<br>MATERIAL: PLÁSTICO<br>CORRUGADO FLEXÍVEL;<br>LARGURA: 250 MM; ALTURA: 335   | VMP    | UNIDADE                | 18,00  | R\$ 3,40   | R\$ 61,20    |



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



|     |  |           |                     |      |            |            |
|-----|--|-----------|---------------------|------|------------|------------|
|     | MM; LOMBADA: 20 MM; COR: VARIADA; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 2: MONTÁVEL COM ABAS E ELÁSTICO.  |           |                     |      |            |            |
| 134 | 237768 - PASTA ARQUIVO; TIPO: AZ; LARGURA: 285 MM; ALTURA: 350 MM; LOMBADA: 70 MM; COR: VERDE; PRENDEDOR INTERNO: FERRAGEM REMOVÍVEL; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REVESTIDA DENTRO E FORA DE PLÁSTICO DURO/ACABAMEN- | FRAMA     | CAIXA 20 UNIDADE    | 1,00 | R\$ 188,00 | R\$ 188,00 |
| 135 | 202052 - PERCEVEJO; MATERIAL: METAL; TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO; TAMANHO: 10 MM   | BRW       | CAIXA 100 UNIDADE   | 4,00 | R\$ 3,21   | R\$ 12,84  |
| 136 | 202053 - PERCEVEJO; MATERIAL: METAL; TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO; TAMANHO: 12 MM   | BRW       | CAIXA 100 UNIDADE   | 9,00 | R\$ 2,46   | R\$ 22,14  |
| 137 | 285041 - PERCEVEJO; MATERIAL: METAL; TRATAMENTO SUPERFICIAL: NIQUELADO; TAMANHO: 4   | JOCAR     | CAIXA 100 UNIDADE   | 5,00 | R\$ 2,86   | R\$ 14,30  |
| 138 | 230437 - PERFURADOR PAPEL; MATERIAL: AÇO; TIPO: MÉDIO; TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO; CAPACIDADE PERFURAÇÃO: 60 FL; FUNCIONAMENTO: MANUAL; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FUROS REDONDOS COM MARGINADOR               | MAXPRINT  | UNIDADE             | 2,00 | R\$ 67,00  | R\$ 134,00 |
| 139 | 202401 - PERFURADOR PAPEL; MATERIAL: METAL E PLÁSTICO; TIPO: PEQUENO; TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO; CAPACIDADE PERFURAÇÃO: 20 FL; FUNCIONAMENTO: MANUAL   | JOCAR     | UNIDADE             | 1,00 | R\$ 18,00  | R\$ 18,00  |
| 141 | 231785 - PILHA; TAMANHO: PALITO; TIPO: COMUM; MODELO: AAA  | ELGIN     | EMBALAGEM 2 UNIDADE | 1,00 | R\$ 5,14   | R\$ 5,14   |
| 142 | 231786 - PILHA; TAMANHO: PEQUENA; TIPO: COMUM; MODELO: AA  | ELGIN     | EMBALAGEM 2 UNIDADE | 2,00 | R\$ 2,65   | R\$ 5,30   |
| 147 | 244305 - PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, PLÁSTICO, FELTRO, RECARREGÁVEL, CORES DIVERSAS  | GRAMPLINE | UNIDADE             | 6,00 | R\$ 3,20   | R\$ 19,20  |
| 148 | 264831 - PORTA-CANETA; MATERIAL: AÇO INOX; LARGURA: 80 MM; ALTURA: 100 MM; APLICAÇÃO: ESCRITÓRIO   | ACRINIL   | UNIDADE             | 5,00 | R\$ 11,00  | R\$ 55,00  |
| 163 | 469173 - TNT; GRAMATURA: 40 G/M2; COR: VARIADA; LARGURA: 1,40 M  | SANTA FÉ  | METRO               | 6,00 | R\$ 3,00   | R\$ 18,00  |



Valor Total

R\$ 5.452,54

2.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2.3 - Os valores e quantitativos acima são meramente estimativos, de forma que os pagamentos devidos à **CONTRATADA** dependerão dos quantitativos efetivamente executados.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO

3.1 - Integram o presente Contrato, independente de transcrição:

I - Edital do Pregão Eletrônico N° 004/2022

II - Proposta, documentos anexos e lances, firmados pela **CONTRATADA** na presente licitação.

### CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

4.1 - O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência do procedimento em epígrafe, com início na data de 18/08/2022 e encerramento em 31/12/2022, e somente poderá ser prorrogado nos termos do artigo 57, § 1º, da Lei n. 8.666, de 1993.

4.2 - Em se tratando de serviço de natureza continuada, o presente contrato poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, por interesse das partes, até o limite de 60 (sessenta) meses, através de termo aditivo, conforme disposições do art. 57 da Lei n° 8.666/93 e suas alterações posteriores, com redação dada pela Lei n° 9.648/98, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os seguintes requisitos:

- a) Os serviços tenham sido prestados regularmente;
- b) Esteja formalmente demonstrado que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada;
- c) Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;
- d) Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço;
- e) Seja comprovado que o valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;
- f) Haja manifestação expressa da contratada informando o interesse na prorrogação;
- g) Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

4.3 - Havendo necessidade o contrato poderá sofrer acréscimos e supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme previsto no artigo 65, §1º, da Lei Federal n° 8.666/93.

4.4 - 2.2. A **CONTRATADA** não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

### CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO E REGIME DE EXECUÇÃO

5.1 - O regime de execução do objeto a ser executado pela **CONTRATADA**, os materiais que serão empregados e a fiscalização pela **CONTRATANTE** são aqueles previstos no Termo de Referência, anexo do Edital.

5.2 - O local e prazo de execução do objeto será aquele definido na "Ordem de Fornecimento/Serviço", conforme prazos mínimos estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Licitação em epígrafe.



5.3 – A forma de execução do objeto respeitará os critérios estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Licitação em epígrafe, devendo a **CONTRATADA** observar todas as cláusulas ali estabelecidas e que integram o presente Termo de Contrato.

#### CLÁUSULA SEXTA - DO RECEBIMENTO

6.1 – O recebimento objeto será feito nos termos do Art. 73 a 76 da Lei 8.666/93, sendo o objeto executado diferente das especificações ou apresentarem defeitos, serão considerados não entregues.

6.2 – A **CONTRATANTE** poderá rejeitar, no todo ou em parte, o objeto em desacordo com as especificações e condições deste Termo de Referência, do Edital e do Contrato.

6.3 – Caso o objeto seja executado com avarias ou em desacordo com as especificações técnicas ou problema de qualidade, a **CONTRATADA** deverá repô-lo devidamente corrigido em até 24 (vinte e quatro) horas, após notificação do **CONTRATANTE** durante a vigência do contrato, a partir daí sujeitando-se às penalidades cabíveis.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO

7.1 – Fiscalização e acompanhamento da entrega dos produtos ou execução dos serviços, será feita pelo servidor Elson Ferreira Costa ou outros representantes, especialmente designados, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na forma do Artigo 67, da Lei nº 8.666/93.

7.2 – As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor ou comissão de recebimento deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes à Administração.

7.3 – A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da **CONTRATADA** pelos danos causados à **CONTRATANTE** ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1 – O pagamento à **CONTRATADA** será efetuada pela Prefeitura Municipal, mediante a apresentação de nota fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, bem como as certidões de regularidade junto à Receita Federal do Brasil/Previdência, Trabalhistas, FGTS, Estado (dívida ativa e tributos), Município e será feito na modalidade de transferência online exclusivamente em conta bancária da Contratada.

8.2 – O pagamento deverá ser efetuado em PARCELAS PROPORCIONAIS a execução do objeto, não devendo estar vinculado a liquidação total do empenho.

8.3 – Para fazer jus ao pagamento, a Contratada deverá apresentar junto às notas fiscais, comprovação de sua adimplência com a Fazenda Municipal e Estadual, Seguridade Social e Fazenda Nacional (Certidão Negativa de Débito - CND), com o FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS) e Certidão de Débitos Trabalhistas.

8.4 – A contratante não incidirá em mora quanto ao atraso do pagamento em face do não cumprimento pela Contratada das obrigações acima descritas ou de qualquer outra causa que esta deu azo.

8.5 – O pagamento somente será efetuado após o adimplemento das obrigações contratuais pertinentes, conforme art. 40, § 3º, Lei nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA NONA - DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

9.1 – As regras acerca do cronograma de desembolso são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO





10.1 - As regras acerca do reajuste de preços do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

11.1 - Os **CONTRATANTES** têm direito ao equilíbrio econômico-financeiro do contratado, procedendo-se à revisão do mesmo, a qualquer tempo, em razão de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas.

11.2 - A **CONTRATADA** deverá formular à Administração requerimento para revisão do contrato, comprovando a ocorrência do aludido fato, acompanhado de planilha de custos comparativa entre a data da formulação da proposta e do momento do pedido de revisão, demonstrando a repercussão financeira sobre o valor pactuado.

11.3 - A planilha de custos referida no parágrafo primeiro deverá vir acompanhada de documentos comprobatórios, tais como, notas fiscais de matérias-primas, de transporte de mercadorias, lista de preços de fabricantes, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 - As despesas decorrentes do presente Termo de Contrato estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento Municipal, para o corrente exercício financeiro, na classificação abaixo:

##### DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**UNIDADE:** 02.21.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

**CLASSIFICAÇÃO:** 10.301.2003.2058.0000 - MANUTENCAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

**NATUREZA DA DESPESA:** 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO

12.2 - Em casos de objetos de serviços continuados, no(s) exercício(s) seguinte(s), correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva execução do objeto desta licitação.

13.2 - O acompanhamento e a fiscalização dos contratos firmados com os Contratados em conformidade com o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93.

13.3 - Os fiscais do contrato serão responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e pelo atesto dos produtos contratados.

13.4 - Os contratantes se reservam ao direito de, sempre que julgar necessário, verificar, por meio de seus funcionários, se as prescrições das normas deste Termo de Referência estão sendo cumpridas pelo contratado.

13.5 - Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com o estabelecido no Termo e Contrato ou instrumento hábil;

13.6 - Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;

13.7 - Comunicar prontamente à **CONTRATADA**, qualquer anormalidade no objeto do Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência;



13.8 - Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de penalidades;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 14.1 - Obedecer às especificações constantes no Termo de referência;
- 14.2 - Responsabilizar-se pela execução do objeto, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;
- 14.3 - Executar o objeto dentro do prazo estipulado neste termo;
- 14.4 - O retardamento na execução do objeto não justificado considerar-se-á como infração contratual;
- 14.5 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- 14.6 - Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;
- 14.7 - Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários a entrega dos produtos objeto deste Termo;
- 14.8 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XIII do artigo 55 da Lei nº. 8.666/93, atualizada.
- 14.9 - Aceitar os acréscimos e supressões do valor inicialmente estimado para entrega dos produtos, nos termos do § 1º; do art. 65 da Lei 8.666/93.
- 14.10 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas.
- 14.11 - Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.
- 14.12 - A assinatura do contrato por pessoa competente deverá ser efetuada em um prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após a notificação da Contratada, sob pena das sanções previstas no art. 81 na Lei 8.666/93.
- 14.13 - Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante, com relação ao objeto executado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO DO CONTRATO**

- 15.1 - A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, se houver uma das ocorrências prescritas nos artigos 77 a 81 da Lei no. 8.666/93, de 21 de junho de 1993.
- 15.2 - Constitui motivo para rescisão do Contrato:
- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
  - b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços ou fornecimento nos prazos estipulados;
  - c) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
  - d) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
  - e) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do parágrafo primeiro do artigo 67 da Lei no. 8.666, de 21 de junho de 1993;



- f) A decretação da falência ou instauração da insolvência civil;
- g) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- h) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que prejudique a execução do Contrato;
- i) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento justificadas e determinadas pela máxima autoridade Administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo Administrativo a que se refere o Contrato;
- j) A supressão, por parte da Administração, do objeto, acarretando modificações do valor inicial do Contrato além do limite permitido no parágrafo primeiro do artigo 65 da Lei no. 8.666, de 21 de junho de 1993;
- k) A suspensão de sua execução por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- l) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes da execução do objeto ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- m) A não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução do objeto, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas nos projetos;
- n) A ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.
- o) O descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.
- p) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial da posição contratual, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que implique violação da Lei de Licitações ou prejudique a regular execução do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS PENALIDADES CONTRATUAIS

16.1 - Pela inexecução total ou parcial deste instrumento, a **CONTRATANTE** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções, segundo a gravidade da falta cometida:

a) **Advertência** escrita: quando se tratar de infração leve, a juízo da fiscalização, no caso de descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste contrato ou, ainda, no caso de outras ocorrências que possam acarretar prejuízos à **CONTRATANTE**, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave

b) **Multa** de:

- i) 0,03% (três centésimos por cento) por dia sobre o valor dos produtos ou serviço entregues com atraso, decorridos 30 (trinta) dias de atraso o **CONTRATANTE** poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total;



ii) 0,06% (seis centésimos por cento) por dia sobre o valor do fato ocorrido, para ocorrências de atrasos em qualquer outro prazo previsto neste instrumento, não abrangido pelas demais alíneas;

iii) 5 % (cinco por cento) sobre o valor global atualizado do contrato, pela não manutenção das condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório;

iv) 20 % (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nas hipóteses de recusa na assinatura do contrato, rescisão contratual por inexecução do contrato, caracterizando-se quando houver reiterado descumprimento de obrigações contratuais, entrega inferior a 50% (cinquenta por cento) do contratado, atraso superior ao prazo limite de trinta dias, estabelecido na alínea "a", ou os produtos ou serviços forem entregues fora das especificações constantes do Termo de Referência e da proposta da **CONTRATADA**;

c) **Suspensão** temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 2 (dois) anos;

d) **Declaração de Inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos que determinaram sua punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

17.1 - As regras acerca da prestação de garantia na presente contratação são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL

18.1 - A **CONTRATADA** responderá por perdas e danos que vier a sofrer a **CONTRATANTE**, ou terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa da **CONTRATADA** ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DOS CASOS OMISSOS

19.1 - Os casos omissos serão decididos pela **CONTRATANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA - SUBCONTRATAÇÃO

20.1 - É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto, associação da **CONTRATADA** com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da **CONTRATADA**, não se responsabilizando a **CONTRATANTE** por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros

20.2 - É permitida a subcontratação de bens/serviços de natureza acessória e instrumental, pelos quais a **CONTRATADA** manter-se-á integralmente responsável.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1 - O presente contrato é regido pela Lei 8.666/93, Lei 10.520/02, Lei Complementar 123/06 e demais diplomas legais.



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DAVINÓPOLIS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE




21.2 - Para dirimir as questões deste Contrato fica eleito o foro de Imperatriz - MA. E por estarem assim acordes, assinam o presente Contrato, em 03 (três) vias, de igual teor e forma na presença das duas testemunhas abaixo assinadas.

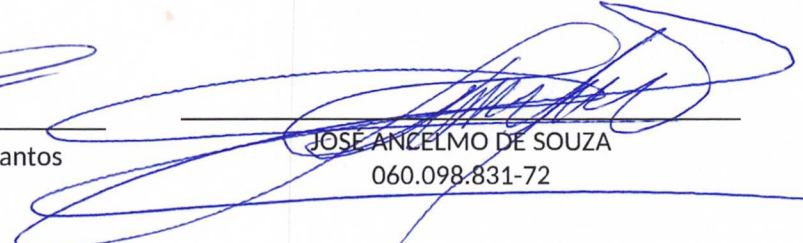
Davinópolis - MA, 18 de Agosto de 2022

ASSINATURAS

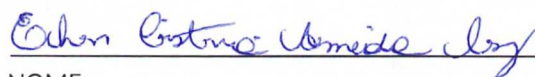
PELA CONTRATANTE

PELA CONTRATADA

  
Raimundo Nonato de Almeida dos Santos  
Prefeito Municipal

  
JOSÉ ANCELMO DE SOUZA  
060.098.831-72

TESTEMUNHAS



NOME:

CPF: 060450953-89



NOME:

CPF: 772.279.053-39